

**РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ**  
**в рамках реализации**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРОЕКТА**  
*(далее – МП)*

**«Цифровое образовательное — сетевое сообщество как фактор  
непрерывного профессионального роста управленческих,  
педагогических кадров МСО в эффективном управлении ДОУ»**

1. Координаторами МП являются руководители ДОУ подавшие ходатайство на присвоение статуса МП на текущий учебный год.

2. Участниками МП являются управленческие, педагогические кадры, которые подали по установленной форме заявку на обучение по утвержденному учебно-тематическому плану в рамках реализации МП

3. Участники МП после регистрации, утверждения списков посещают практико-ориентированные мероприятия (*семинары-практикумы, практикумы, мастер-классы*) по предварительно утвержденным координаторами МП учебным календарно-тематическим планам, и становятся слушателями образовательной программы, которая составляется координаторами МП.

4. Индивидуальный маршрут педагогов МСО по развитию Цифровых Компетентностей (*далее – ИМРЦК*) - это движение группы слушателей (не более 15 человек) по учреждениям – координаторам МП, представляющим опыт работы по развитию цифровых компетентностей.

5. В ИМРЦК группы слушателей указаны темы мероприятий, календарная дата, место (*адрес ДОО, помещение*) проведения, время (начало/окончание) проведения.

6. Регистрация на мероприятие (*семинары-практикумы, практикумы, мастер-классы*) проводится по адресу сбора слушателей в дату проведения координаторами МП по установленной форме имеющей логотип МП. В листе регистрации слушатели указывают ФИО, должность, МДОУ (место работы), личную электронную почту для рассылки обучающих материалов, телефон для создания группы в целях разрешения организационных и др. вопросов, ставят подпись.

7. На первом мероприятии каждый участник МП (*слушатель*) знакомится с образовательной программой, учебным календарно-тематическим планом, получает ИМРЦК с маршрутом движения по учреждениям – координаторам МП, датами, временем проведения мероприятий (*семинаров-практикумов, практикумов, мастер-классов*)

8. По окончании каждой темы мероприятия слушатель МП выполняет практическое задание на закрепление полученных знаний, при их выполнении допускается до участия в следующем практико-ориентированном мероприятии.

9. По результатам выполнения ИОП каждый участник МП (*слушатель*) получает сертификат о повышении квалификации с указанием прослушанных тем и количества теоретических/практических часов.